



# エコアクション 21

## 環境経営レポート

活動期間 2021年10月1日~2022年9月30日

発行日 2023年7月1日



紀州鐵工株式会社

## 目次 内容

1. 組織の概要.....	2
2. 対象範囲 .....	3
3. 環境経営方針.....	4
4. 組織図 .....	5
5. 役割責任権限.....	5
6. 環境経営目標.....	6
7. 環境経営計画.....	7
8. 環境経営目標結果と評価.....	8
9. 環境経営目標、環境経営計画実施結果と評価と今後の対応 .....	9
10. 環境法規制の遵守状況.....	10
11. 経営者の見直し.....	10

## 1. 組織の概要

- (1) 事業所名 紀州鐵工株式会社 (きしゅうてっこうかぶしかいしゃ)
- (2) 代表者 代表取締役社長 宇利 和洋
- (3) 所在地 〒519-3671 三重県尾鷲市矢浜 3 丁目 3 番 20 号
- (4) 事業内容 土木工事業、機械器具設置工事業、とび・土木工事業、  
水道施設工事業、管工事業、清掃施設工事業、鋼構造物工事業  
タイル・れんが・ブロック工事業、解体工事業  
労働者派遣事業
- (5) 事業規模
- |       |                      |
|-------|----------------------|
| 創業    | 1967年9月              |
| 売上    | 1,500 百万円            |
| 資本金   | 40 百万円               |
| 従業員数  | 28 名                 |
| 延べ床面積 | 9,594 m <sup>2</sup> |
| 事業年度  | 10月1日~9月30日          |
- (6) 建設業許可 一般建設業 許可番号 三重県知事 般-3 第 4100 号
- (7) 管理責任者 木田欽也
- (8) 連絡先 TEL : 0597-22-0948  
FAX : 0597-22-0990  
E-mail:kisyu@bird.ocn.ne.jp

## 2. 対象範囲

当社は、原則として全組織、全活動（事業活動及び製品・サービス）を対象としてエコアクション21に取り組み、環境経営システムを下記より構築、運用、維持を行う。なお認証・登録に当たっては、下表のとおり対象組織及び活動を明確にする。

### (1) 認証・登録範囲

認証サイト	登録範囲
■ 本社 (本社、倉庫、資機材置き場等)	■ オフィス活動（施設管理業務を含む） ■ 計画・設計に係る活動 ■ その他の活動（地域貢献など）
■ 建設現場	■ 施工～改修～解体工事～廃棄物運搬などに係る活動

### (2) レポートの対象期間及び発行日

レポート対象期間：2021年10月から2022年9月まで

レポート発行日：2023年5月1日

### 3. 環境経営方針

#### 環境経営方針

##### 基本方針

紀州鐵工株式会社は、経営理念に基づき環境への取り組みを経営の最重要課題の一つとして位置づけ、企業活動の課題とチャンスを踏まえて、「環境負荷の少ない工事の実現」ならびに「高い施工品質」を実現し続けることにより、環境経営の継続的改善と地域社会の持続的可能な発展とに取り組みます

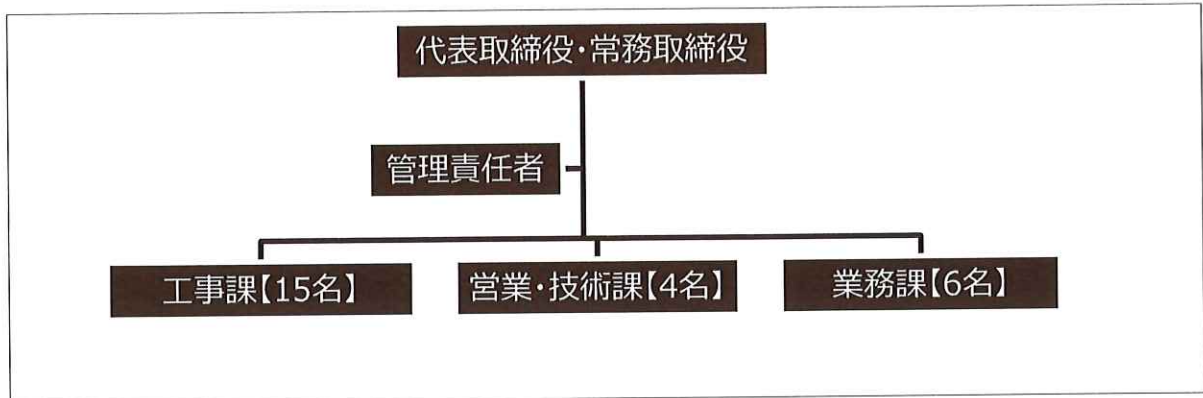
##### 行動指針

1. 環境負荷の少ない工事を提供し、環境に配慮した企業活動を推進します。そのために以下の重点取り組みを実施します。
  - ・省資源・省エネルギーを図ります。
  - ・廃棄物の削減・リサイクルを推進します。
  - ・有害な化学物質の削減を図ります。
2. 環境経営の継続的改善を図るため、「現場力の向上」と「人材の育成」に取組みます。
3. 環境関連の法令、規制、協定等を順守します。
4. 全社員に環境経営方針に関する教育を行い、環境に対する理解と意識の向上を図ります。
5. この環境経営方針はホームページ等で広く一般に公開します。

2019年1月1日

紀州鐵工株式会社  
代表取締役 宇利和洋

## 4. 組織図



## 5. 役割責任権限

部署	役割
社長・常務	<ul style="list-style-type: none"> <li>・全体の環境の仕組みを作成する事</li> <li>・環境経営方針を明確化すること</li> <li>・経営における課題とチャンスを確認にすること</li> <li>・ヒト、モノ、カネなどの経営資源の提供</li> <li>・経営者の見直し</li> </ul>
管理責任者	<ul style="list-style-type: none"> <li>・環境負荷と環境への取組み状況の把握と評価に関する事</li> <li>・環境目標を設定すること</li> <li>・環境計画を作成すること</li> <li>・社内の教育訓練に関する事</li> <li>・社内、社外、環境レポートなどコミュニケーションに関する事</li> <li>・取組み状況の確認評価、問題の是正及び予防</li> </ul>
工事課	<ul style="list-style-type: none"> <li>・環境負荷の削減のための必要な取組みの実施</li> <li>・緊急事態訓練の実施</li> </ul>
営業・技術課	<ul style="list-style-type: none"> <li>・環境経営目標及び環境経営計画の達成などに必要な取組の実施</li> <li>・環境負荷の削減のための必要な取組みの実施</li> <li>・緊急事態訓練の実施</li> </ul>
業務課	<ul style="list-style-type: none"> <li>・環境負荷の削減のための必要な取組みの実施</li> <li>・環境関連法規などの取りまとめ</li> <li>・法令の最新状況を確認する事</li> <li>・緊急事態訓練の実施</li> <li>・文書、記録類の管理</li> </ul>

## 6. 環境経営目標

詳細	単位	基準年 2020年10月 1日~2021年 9月30日	目標		
			2022年	2023年	2024年
電力の削減	kw/h 年	83,056.0	1%削減	2%削減	3%削減
ガソリン	ℓ/年	11,953.1	1%削減	2%削減	3%削減
軽油	ℓ/年	11,362.3	1%削減	2%削減	3%削減
灯油	ℓ/年	439.0	1%削減	2%削減	3%削減
LPG	Kg/年	153.2	1%削減	2%削減	3%削減
CO2※	kg-CO2	92081.8	1%削減	2%削減	3%削減
一般廃棄物	kg/年	735.5	1%削減	2%削減	3%削減
紙	枚	60,000.0	1%削減	2%削減	3%削減
上水	m <sup>3</sup> /年	2356.0	1%削減	2%削減	3%削減
塗料	ℓ/年	0.0	1%削減	2%削減	3%削減
シンナー	ℓ/年	72.0	1%削減	2%削減	3%削減
現場力の向上	資格数	287件	288件	289件	290件
人材育成	教育数	3回	3回	3回	3回

※二酸化炭素実排出係数 0.406kg-CO2/kwh(2020年度中部電力ミライズ(株))

## 7. 環境経営計画

内容	実施項目	担当	具体的方法
CO2削減	電力の削減	全社	エアコンの設定温度の徹底（夏 26 度、冬 22 度）
			不在時の消灯の徹底
			不在時のパソコンのスイッチオフ
			夏場の打ち水、コンプレッサーへの覆い
			社内水銀灯をすべて LED に
	ガソリン軽油の削減	工事課 営業技術課 業務課	アイドリングストップの励行
			エコドライブの徹底
			車両の余分な荷物を載せない
			定速走行の徹底
	灯油・LPG の削減	業務課	社内削減のための啓もう（朝礼、ポスター）
廃棄物	一般廃棄物の削減	業務課	分別の徹底
			マニフェストの適正な管理
			不必要な物品購入の禁止
紙	紙の削減	業務課	集約コピー、両面コピーの徹底
			用途に合わせて、廃紙の使用の徹底
水	上水の削減	業務課	節水シールの添付
			朝礼での節水への啓もう活動の実施
化学物質	塗料・シンナーの削減	工事課 営業技術課	定量使用の徹底
			化学物質の危険性の啓もう
現場力	資格の増加	業務課	定期的な資格取得の実施
人材育成	教育の増加	業務課	現状の環境教育の実施
			Youtube 使用の教育実施
			顧客の実施する現場教育への積極的な参加

※環境経営計画の責任者は、管理責任者とする。

※実施日程は、本年 10 月から翌年 9 月まで継続して実施する。



## 8. 環境経営目標結果と評価

項目	単位	2022年度 目標値	2018年～2019年	2019年～2020年	2020年～2021年	2021年～2022年	達成率	使用量グラフ	詳細	成否
			10月～9月 実績	10月～9月 実績	10月～9月 実績	10月～9月 実績				
電力	Kw/h	82,225.4	57,552.0	68,694.0	83,056.0	70,073.0	117.34%		2021年度特別業務が終了し、売上が通常に戻ったため、それに伴い電力使用量も減少した	○
ガソリン	ℓ	11,773.8	10,372.3	10,537.3	11,953.1	10,235.3	115.03%		昨年よりも微減、エコ運転には心掛け、ハイブリッド車も増やし目標達成	○
軽油	ℓ	11,248.7	9,927.8	9,932.1	11,362.3	7,132.5	157.71%		2021年度特別業務が終了し、移動距離が減少、それに伴い軽油使用量も現象し、達成	○
灯油	ℓ	434.6	760.0	479.0	439.0	395.0	110.03%		節約し、目標達成	○
LPG	kg	151.6	105.6	173.9	153.2	124.2	122.10%		目標達成、LPGを使用する業務が少なかったことが要因	○
CO2	kg-CO2	87,895.7	75,089.0	79,406.0	92,081.8	71,953.4	122.16%		電力、ガソリン、軽油、灯油など主要なCO2を構成する要素が目標達成のため	○
一般廃棄物	kg	728.1	1880.0	802	735.5	604.5	120.45%		分別、リサイクル等で廃棄量削減	○
紙	枚	59,400.0	50,000.0	80,000.0	60,000.0	58,000.0	102.41%		WEBでの資料増加、顧客提出書類の大減減少	○
上水	m <sup>3</sup>	2,238.2	1311.0	1147.0	2356.0	1525.0	146.77%		庭に使用する上水の工夫で少量の減少に達成	○
塗料	kg	0.0	283.0	46.0	0.0	0.0	-		塗料の使用なし	○
シンナー	kg	71.3	73.00	108.00	72.00	0.00	-		シンナーの使用なし	○

項目	単位	2022年 目標	2019年	2020年	2021年	2022	達成率	実績グラフ	詳細	成否
			実績	実績	実績	実績				
現場力向上	述べ資格 件数	287	285	287	292	294	102%		目標達成	○
人材育成	教育実施 件数	3	2	3	3	3	100%		3件実施目標達成	○

※ 達成率計算：目標値/実績値×100

## 9. 環境経営目標、環境経営計画実施結果と評価と今後の対応

内容	実施項目	担当	具体的方法	状況	詳細
CO2削減	省エネ活動	全社	エアコンの設定温度（夏 26 度、冬 22 度）	○	夏場 26 度、冬場 22 度の掲示
			不在時の消灯の徹底	○	ポスター掲示で徹底
			不在時パソコンのオフ	○	ポスター掲示で徹底
			夏場の打ち水	○	夏場に実施
			社内水銀灯をすべて LED に	○	設置済み
	ガソリン軽油の削減	工事課 営業技術課 業務課	アイドリングストップの励行	○	朝礼で伝達
			エコドライブの徹底	○	朝礼で伝達
			車両に余分な物を載せない	○	車両点検で確認
			定速走行の徹底	○	朝礼で伝達
			アルコールチェックの徹底	○	毎朝実施
燃料・LPG の削減	業務課	社内削減のための啓もう	○	ポスター掲示で徹底	
廃棄物	廃棄物の削減	業務課	分別の徹底	○	分別表示
			マニフェストの適正な管理	-	自社排出分なし
			不必要な物品購入の禁止	○	朝礼で周知
紙	紙の削減	業務課	集約、両面コピーの徹底	○	ポスター掲示で徹底
			できるところは廃紙を使用	○	ポスター掲示で徹底
水	上水の削減	業務課	節水シールの添付	○	節水シール添付
			節水への啓もう活動実施	○	朝礼で周知
化学物質	塗料・シンナーの削減	工事課 営業技術課	定量使用の徹底	○	朝礼で周知
			化学物質危険性の啓もう	○	朝礼で周知
現場力向上		業務課	定期的な資格取得の実施	○	定期的にも実施
教育実施件数		業務課	現状の環境教育の実施	○	教育資料の配布説明
			Youtube 使用の教育実施	○	予定を立てて実施
			顧客現場教育積極参加	○	予定を立てて実施

※現在までのところ、できる活動は全て実施されている。

## 10. 環境法規制の遵守状況

2023年7月1日 木田

法規制	要求事項・チェック項目	担当	確認方法	適否	不適の状況
環境基本法	環境に配慮した事業活動が実施されているか？	管理責任者	状況確認	適・不適	
自動車NOx・PM法	計画通りに規制車種の入替等が実施されているか？	業務課	届出書	適・不適	
廃棄物の処理及び清掃に関する法律	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保管する場合、飛散流出防止の措置は十分か？</li> <li>・他のものが混入しないよう仕切りを設ける、密封するなど必要な措置がとられているか？ (特管物の場合)</li> <li>・掲示板の大きさは、60cm 画以上か？</li> <li>・表示には必要事項が記載されているか？ (産業廃棄物の種類・管理者氏名・連絡先)</li> </ul>	業務課	状況確認	適・不適	
	・委託業者は対象となる廃棄物が許可事業になるか？ (事業範囲に変更はないか？)	業務課	許可証	適・不適	該当なし
	・許可証は有効期限が切れてないか？	業務課	同上	適・不適	該当なし
	・運搬及び処分の委託業者契約は有効か？ (契約期限が切れてないか？)	業務課	同上	適・不適	該当なし
	・契約書は保管されているか？ (5年間保管)	業務課	同上	適・不適	該当なし
	・マニフェストは期限内に回収されているか？ E票180日以内 D票90日以内 (特管物のD票は、60日以内)	業務課	マニフェスト	適・不適	該当なし
	・マニフェストは保管されているか？ (5年間保存)	業務課	同上	適・不適	該当なし
	・廃蛍光灯の処分は適切か？	業務課	同上	適・不適	該当なし
振動・騒音規制法	特定施設(空気圧縮機)の届出	業務課	状況確認	適・不適	
家電リサイクル法	対象家電を廃棄処分する場合、指定ルート先に委託したか？	業務課	委託記録	適・不適	現状該当なし
プラスチック資源循環法	<ul style="list-style-type: none"> <li>①プラスチック使用製品廃棄物の排出抑制に努める</li> <li>②事業者・市町村双方の回収ルートに適した分別排出する</li> <li>③認定プラスチック使用製品を使用に努める</li> <li>④排出事業者としてプラスチック使用製品産業廃棄物等の排出の抑制及び再資源化等を実施することに努める</li> </ul>	業務課	状況確認	適・不適	
浄化槽法	<ul style="list-style-type: none"> <li>法定検査(年1回)を実施しているか？</li> <li>定期点検(3ヶ月に1回)を実施しているか？</li> </ul>	業務課	点検記録	適・不適	
消防法	消火器の期日点検は行っているか？	業務課	点検記録	適・不適	
グリーン購入法	リサイクル品を積極的に導入しているか？	業務課	状況確認	適・不適	
フロン排出抑制法	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 3ヶ月に一度の簡易点検</li> <li>② 適正廃棄</li> </ul>	業務課	状況確認	適・不適	
小型家電リサイクル法	小型家電を分別廃棄しているか？	業務課	状況確認	適・不適	

環境関連法規に対する遵守状況は、確認・調査をしたところ、違反はなく全て適合しています。また過去3年間、関係当局より、違反等の指摘、起訴はありませんでした。

## 1.1. 経営者の見直し

〔報告事項〕

2023年7月1日

目的・目標の達成状況	エコアクションも社内ではだいぶ浸透し、節電に向けても社員が朝礼で話題に上げるなどだいぶ前向きになっております。また、2020年度からの大量受注も落ち着いて、従来通りになって、目標が達成されました。 今年度はSDGsも行動宣言を出し、CO2削減や新たな行動目標を達成に向けて行動していきます。
環境実行計画の実施状況	環境目標の実行計画はすべて実施中。Youtubeによる教育訓練やアルコールチェックも継続していき、新たにSDGsの達成に向けて進んでいます。
その他の不適合	現状の段階では不適合となるような項目は、特になし
外部コミュニケーション	外部からの環境上での指摘や指導なども特になし
法規制動向	環境関連法規に対する遵守状況は、確認・調査をしたところ、違反はなく全て適合している。
その他	BCPも年1回の見直しを行い、対処している。

〔社長からの指摘事項〕

環境方針の見直し	要 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
環境経営目標と経営計画の見直し	要 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
実施体制の見直し	要 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
その他	今年度からは、SDGsの行動宣言もだしており、より一層CO2削減に努めていく。

以上